



OBEC HUKVALDY

Obecní úřad

Hukvaldy 3, 739 46

hledá účetní/ho

Požadavky

- SŠ nebo VŠ ekonomického směru
- znalost podvojného účetnictví, účetnictví obce
- znalost právních předpisů úseku mzdové a personální agendy
- velmi dobrá uživatelská znalost PC
- samostatnost, odpovědnost, organizační schopnosti
- čistý rejstřík trestů

Náplň práce

- komplexní vedení účetnictví, personální a mzdové agendy obce Hukvaldy
- sestavování, sledování plnění a úpravy rozpočtu obce Hukvaldy
- majetková agenda včetně přípravy smluvních podkladů
- další administrativní práce

Nástup

Od 1.10.2020 nebo dohodou, pracovní poměr na dobu určitou – zástup za mateřskou dovolenou.

Platové zařazení

Dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě. Zařazení do 10. platové třídy.

Příhlášky zašlete na adresu: Obec Hukvaldy, Hukvaldy 3, 739 46 Hukvaldy nebo doručte osobně v úředních hodinách na podatelnu Obecního úřadu do 16.9.2020 do 15.00 hodin s označením přihláška – účetní.

Z přijatých přihlášek budou vybráni nejvhodnější kandidáti na obsazení pracovního místa, kteří budou pozváni k ústnímu pohovoru.

Příhláška musí obsahovat: strukturovaný životopis, doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, výpis z rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, souhlas s nakládáním s osobními údaji.

Mgr. Luděk Bujnošek, starosta

OBEC HUKVALDY
739 46 Hukvaldy

TELEFON / FAX:
558 699 213

ID DS:
e9qbdy7

E-MAIL:
obec@hukvaldy.eu

BANKOVNÍ SPOJENÍ:
100411835/0300, ČSOB Praha

DIČ:
CZ00297194

IČ:
00297194

Úřední hodiny: Po, St 8:00 – 11:00, 12:00 – 17:00, Čt 8:00 – 11:00, 12:00 – 15:00, Út, Pá neúřední dny